

BTS GESTION DE LA PME

SCOLAIRE OU APPRENTISSAGE

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

- « Gérer les relations avec l'ensemble des partenaires de l'entreprise »
 - « Vivre l'entreprise à travers tous ses aspects... qu'ils soient comptables, administratifs, commerciaux ou informatiques »
 - « Choisir la polyvalence et l'adaptabilité, les atouts maîtres pour réussir sa vie professionnelle... »
 - « Ne pas s'enfermer dans une spécialité et s'offrir la possibilité de poursuivre ses études dans des licences variées après le BTS »
 - « Obtenir un diplôme reconnu dans toute l'Union Européenne »
- Un lycée à taille humaine, une équipe enseignante disponible et à l'écoute des étudiants, un suivi individualisé et un important vivier d'entreprises partenaires.



QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Méthode, autonomie ;
- Esprit critique ;
- Capacités rédactionnelles ;
- Initiative, réactivité, dynamisme ;
- Esprit de synthèse ;
- Sens des relations humaines et de la communication ;
- Aptitude au travail en équipe, en mode projet.



DÉBOUCHÉS

Le titulaire du BTS gestion de la PME est le collaborateur direct du dirigeant ou d'un cadre dirigeant d'une petite ou moyenne entreprise, il a pour vocation d'occuper un poste assistant de gestion, d'assistant commercial, d'assistant ressources humaines, de secrétaire de direction, collaborateur du chef d'entreprise.

ADMISSION

Le BTS est accessible à tout titulaire d'un baccalauréat : bac STMG, bac pro, bac général.
Accès sur dossier.



"BTS GPME"

UNE FORMATION
SOUS STATUT
SCOLAIRE
OU
APPRENTISSAGE

QUI MET EN
PRATIQUE DES
COURS À TRAVERS
DES STAGES

BASÉE SUR LES
NOUVEAUX OUTILS
POUR S'ADAPTER ET
ÉVOLUER

DES CONTRÔLES
PONCTUELS ET DES
CONTRÔLES
CONTINUS EN
FORMATION

Lycée Polyvalent Jean de Prades
Route de Toulouse – BP80 82100 Castelsarrasin
<https://jean-de-prades.mon-ent-occitanie.fr/>
Tél. 05.63.32.84.84 0820004j@ac-toulouse.fr

BTS GESTION DE LA PME

SCOLAIRE OU APPRENTISSAGE

HORAIRES

<i>BTS Gestion de la PME</i>	<i>Première année</i>	<i>Deuxième année</i>
<i>Enseignements généraux</i>		
<i>Communication et expression française</i>	<i>3 heures</i>	<i>3 heures</i>
<i>Langue vivante étrangère – Anglais</i>	<i>4 heures</i>	<i>3 heures</i>
<i>Culture économique, juridique et managériale (CEJM)</i>	<i>6 heures</i>	<i>6 heures</i>
<i>Enseignements professionnels</i>		
<i>Communication orale et écrite</i>	<i>3 heures</i>	<i>1 heure</i>
<i>Soutien du fonctionnement et développement de la PME</i>	<i>4 heures</i>	<i>5 heures</i>
<i>Gestion des clients et des fournisseurs</i>	<i>5 heures</i>	<i>1 heure</i>
<i>Gestion des risques</i>	<i>-</i>	<i>3,5 heures</i>
<i>Gestion du personnel</i>	<i>-</i>	<i>3 heures</i>
<i>Atelier de professionnalisation</i>	<i>4 heures</i>	<i>4 heures</i>
<i>Stage en entreprise</i>	<i>6 semaines</i>	<i>6 semaines</i>

STAGES

- La durée de stage est de 12 semaines, dont 6 semaines consécutives en fin de 1^{re} année.
- Le stage doit se dérouler soit dans une PME de 5 à 50 salariés, soit dans des structures de + de 50 salariés organisées en filiales par exemple, ou bien encore dans des associations ou organisations publiques selon les mêmes caractéristiques.

POURSUITE D'ÉTUDES

Le BTS a pour objectif l'insertion professionnelle mais, avec un très bon dossier ou une mention à l'examen, une poursuite d'études est envisageable en licence professionnelle dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines, etc..., en licence LMD administration et gestion des entreprises ou administration économique et sociale, ou encore, en école de commerce et de gestion par le biais des admissions parallèles.



**LES + DU LYCÉE
JEAN DE PRADES
L'INTERNAT**

**LA POSSIBILITÉ
D'APPRENTISSAGE
DANS CERTAINES
SECTIONS**

**UNE ÉQUIPE
ENSEIGNANTE
DISPONIBLE, AU PLUS
PRÈS DES ÉLÈVES**

**DES DISPOSITIFS
D'AIDE AUX ÉLÈVES ET
DE COACHING**

**ERASMUS + : UNE
OUVERTURE À
L'INTERNATIONAL**